

ZASADY UDOSTĘPNIANIA SPRZĘTU W WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO „NIE JESTEŚ SAM” W MIELCU

I. Rodzaje udostępnianego sprzętu

1. Wypożyczalnia dysponuje:
 - 1) sprzętem rehabilitacyjnym tj. przedmiotami ortopedycznymi i środkami pomocniczymi, w szczególności wózkami inwalidzkimi, kulami, laskami, balkonikami i chodzikami,
 - 2) urządzeniami pomocniczymi do terapii i ćwiczeń, które wspomagają aktywną rehabilitację przeznaczonymi do bezpłatnego udostępniania.
2. Szczegółowy wykaz udostępnianego sprzętu znajduje się w Wypożyczalni.

II. Osoby uprawnione do korzystania z usług wypożyczalni.

1. Z usług Wypożyczalni mogą korzystać osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne.
2. Osoby, które utraciły sprawność organizmu, są w okresie diagnozowania możliwości oraz potrzeb i jeszcze nie posiadają orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w przypadkach nagłych mogą korzystać z usług Wypożyczalni przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące.
3. Z usług Wypożyczalni mogą korzystać osoby, które w celu prowadzenia rehabilitacji wymagają korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego i urządzeń pomocniczych.
4. Z usług Wypożyczalni mogą również korzystać samorządowe jednostki organizacyjne (w szczególności placówki oświatowe i jednostki organizacyjne pomocy społecznej), organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych, mające siedzibę na terenie Powiatu Mieleckiego.

III. Warunki udostępniania sprzętu.

1. Sprzęt w Wypożyczalni jest udostępniany bezpłatnie.
2. Osoba ubiegająca się o udostępnienie sprzętu, jej opiekun prawny lub przedstawiciel ustawowy składa w Wypożyczalni wniosek o udostępnienie sprzętu wraz z:
 - a) kopią orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego,
 - b) zaświadczeniem lekarza prowadzącego lub rehabilitanta z uzasadnieniem konieczności korzystania z danego sprzętu – w przypadku ubiegania się o udostępnienie:
 - aparatu do masażu limfatycznego,
 - rękawu do masażu limfatycznego,
 - bieżni treningowej,
 - koncentratora tlenu,
 - łóżka rehabilitacyjnego (spomagającego),
 - orbitreka magnetycznego,
 - pionizatora,
 - podnośnika elektrycznego,
 - schodołazu,
 - c) oświadczeniem o zapoznaniu się z Regulaminem Wypożyczalni, oraz z niniejszymi Zasadami.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad, wzór zaświadczenia lekarza stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad, wzór zaświadczenia rehabilitanta stanowi załącznik nr 2a do niniejszych zasad, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Zasad
4. Podstawą udostępnienia sprzętu jest umowa użyczenia zawarta pomiędzy Dyrektorem PPCR w Mielcu lub inną upoważnioną osobą a osobą ubiegającą się o udostępnienie sprzętu, jej przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszych Zasad.
5. Sprzęt rehabilitacyjny lub urządzenia pomocnicze udostępniane są:
 - 1) w przypadku łóżek rehabilitacyjnych (wspomagających), materacy przeciwoleżynowych, podnośników wannowych elektrycznych i pionizatorów na okres, w którym sprzęty te są niezbędne do odzyskania samodzielności, funkcjonalności i rehabilitacji, nie dłużej jednak niż na okres 24 miesiące z zastrzeżeniem ust. 6 i ust. 7,
 - 2) w przypadku pozostałych sprzętów rehabilitacyjnych lub urządzeń pomocniczych na okres, w którym sprzęty te są niezbędne do odzyskania samodzielności, funkcjonalności i rehabilitacji, nie dłużej jednak niż na okres 12 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 6 i ust. 7,
nie dłużej jednak niż do czasu otrzymania zaopatrzenia przyznawanego na podstawie odrębnych przepisów.

6. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego sprzętu, warunkiem dalszego korzystania z użyczonego sprzętu jest ponowne złożenie wniosku o udostępnienie sprzętu i podpisanie nowej umowy użyczeni w terminie nie późniejszym, niż koniec obowiązywania umowy użyczenia.
7. W przypadku wypożyczenia sprzętu, o wartości przekraczającej wysokość minimalnego wynagrodzenia osoba korzystająca powinna przedstawić zabezpieczenie w postaci poręczenia:
 - a) jeżeli wartość sprzętu nie przekracza dwukrotności minimalnego wynagrodzenia – poręczenia jednej osoby, której dochód w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej wynosi co najmniej 1 000 zł.,
 - b) jeżeli wartość sprzętu jest większa niż dwukrotność minimalnego wynagrodzenia – poręczenia jednej lub więcej osób (w zależności od wartości sprzętu) których dochód w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej wynosi co najmniej 1 500 zł.

Wzór umowy poręczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszych zasad.

8. Samorządowe jednostki organizacyjne (w szczególności placówki oświatowe i jednostki organizacyjne pomocy społecznej), organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych, mające siedzibę na terenie Powiatu Mieleckiego składają wniosek o wypożyczenie sprzętu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 6 do niniejszych zasad.
9. Podstawą udostępnienia sprzętu podmiotom, o których mowa w ust. 8 jest umowa użyczenia zawarta z Dyrektorem PPCR w Mielcu. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszych Zasad.

IV. Zasady ewidencjonowania usług.

Osoba odpowiedzialna za Wypożyczalnię zobowiązana jest do ewidencjonowania usług:

- 1) wykazu sprzętu na wyposażeniu Wypożyczalni,
- 2) indywidualnych kart sprzętu, w których odnotowywane będą, dane podmiotu któremu udostępniono sprzęt, datę udostępnienia sprzętu i datę jego zwrotu do Wypożyczalni, adnotacje o ewentualnym zwrocie uszkodzonego sprzętu, wzór indywidualnej karty sprzętu stanowi załącznik nr 8 do niniejszych zasad,
- 3) dokumentacji podmiotów korzystających z Wypożyczalni, w której znajdują się wniosek o udostępnienie sprzętu, pisemne wskazania lekarza prowadzącego lub rehabilitanta, orzeczenie o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności lub równoważne, umowa użyczenia sprzętu, oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Wypożyczalni,

z niniejszymi Zasadami oraz z zasadami korzystania z udostępnianego sprzętu, informacja o korzystaniu z porad rehabilitanta zatrudnionego w Wypożyczalni, wzór indywidualnej karty Wypożyczającego stanowi załącznik nr 9 do niniejszych zasad,

- 4) rejestr osób korzystających z porad rehabilitanta wraz z podanymi zaleceniami,
- 5) dokumentacji związanej z transportem udostępnianego sprzętu do miejsca zamieszkania osób korzystających z usług Wypożyczalni.

V. Zakres odpowiedzialności podmiotów korzystających z Wypożyczalni za udostępniony sprzęt.

1. Podmioty, którym udostępniono sprzęt zobowiązane są do:
 - 1) jego używania zgodnie z przeznaczeniem i do utrzymania w należytych stanie,
 - 2) niezwłocznego poinformowania pracownika Wypożyczalni o uszkodzeniu wypożyczonego sprzętu,
 - 3) dokonywania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych do utrzymania wypożyczonego sprzętu w stanie niepogorszonym,
2. W przypadku zniszczenia wypożyczonego sprzętu podmioty, którym udostępniono sprzęt zobowiązane są do odkupienia sprzętu lub zwrotu jego wartości, w zależności od uzgodnienia z pracownikiem Wypożyczalni.
3. Podmioty, którym udostępniono sprzęt nie mogą korzystać z niego w celach zarobkowych ani udostępniać osobom trzecim.