

## Regulamin uczestnictwa w projekcie „Szczęśliwe dziecko w rodzinie zastępczej”

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Szczęśliwe dziecko w rodzinie zastępczej”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.4 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej - Umowa o dofinansowanie Projektu Nr Umowy RPPK.08.04.00-18-0001/19-00
2. Ilekroć w regulaminie mowa o:
  - a) **Beneficjencie**, należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, którego siedziba znajduje się w Mielcu, ul. Żeromskiego 34.
  - b) **Uczestniku projektu**, należy przez to rozumieć osobę, która pozytywnie przeszła proces rekrutacji, podpisała niniejszy regulamin, deklarację uczestnictwa w projekcie, umowę z uczestnikiem projektu oraz przystąpiła do pierwszej formy wsparcia.
  - c) **Projekcie**, należy przez to rozumieć projekt pn. „Szczęśliwe dziecko w rodzinie zastępczej”.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków własnych powiatu.
4. Regulamin określa w szczególności: informacje o Projekcie, zasady organizacyjne, rezygnację z uczestnictwa w projekcie, postanowienia końcowe.
5. Regulamin dotyczy realizacji projektu w okresie od 01.09.2021r. do 30.09.2022r.

### II. INFORMACJE O PROJEKCIE

#### § 2

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy pomiędzy Powiatem Mieleckim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Mielcu a Województwem Podkarpackim/Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta, 39-300 Mielec, ul. Żeromskiego 34, pokój nr 12, 13 i 22.
3. Projekt skierowany jest wyłącznie do osób zamieszkałych na terenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego „MOF Mielec” (Gmina Miejska Mielec, Gmina Wiejska Mielec, Gmina Tuszów Narodowy, Gmina Przecław):
  - min. 10 osób pełniących funkcję rodziny zastępczej w wieku ok. 36 lat do ok. 74 lat,
  - min. 12 dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej w wieku ok. 8 lat do ok. 17 lat, uczących się, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
4. Udział Uczestników projektu w projekcie jest bezpłatny.
5. Projekt jest realizowany od 01.09.2021r. do 30.09.2022r.

6. Zakres wsparcia dla w ramach projektu obejmuje m.in. przeprowadzenie:
- 1) **Diagnozy potrzeb rodziny** – przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, którzy sporządzą opinie diagnostyczno-kwalifikacyjne i opracują indywidualny plan wsparcia dla każdego uczestnika projektu.
  - 2) **Racjonalnej Terapii Zachowania** – dla osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, celem, której jest kontrolowanie własnych emocji i wpływanie na nie, budowanie poczucia wartości oraz motywacji, pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów osobistych i rodzinnych oraz w radzeniu sobie ze stresem, nauczenie umiejętności wiary w siebie i własne możliwości oraz poczucia sprawczości, elementy psychobiologii.
  - 3) **Terapii pedagogicznej z elementami integracji sensorycznej** – dla dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej, której celem jest poprawa w obszarach dysfunkcyjnych u dzieci, w tym zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, stymulująco-usprawniające oraz wszelkie inne działania specjalistyczne, których celem jest niesienie pomocy dzieciom ujawniającym różnego rodzaju nieprawidłowości rozwoju i zachowania.
  - 4) **Socjoterapii** – dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, której celem, jest eliminowanie lub zmniejszenie poziomu zaburzeń emocjonalnych, w tym zaburzeń zachowania, nadpobudliwości i zahamowania u dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej, nauka rozpoznawania i wyrażania emocji, nauka asertywności i przestrzegania granic swoich i innych osób, ćwiczenia wyobrazeniowe.
  - 5) **Superwizji** – dla osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, której celem jest przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu, rozwijanie świadomości stosowanych metod wychowawczych wobec dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, wzrost kompetencji wychowawczych rodziców zastępczych, zmiana nieskutecznych oddziaływań wychowawczych prezentowanych/podejmowanych przez rodziców zastępczych.
  - 6) **Warsztatów szkoleniowych na temat współczesnych zagrożeń dzieci i młodzieży** – dla rodziców zastępczych i dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, których celem jest profilaktyka i zapobieganie współczesnym zagrożeniom dzieci i młodzieży, w tym uzależnieniom (współczesne zagrożenia medialne w kontekście rozwoju emocjonalnego, poznawczego i społecznego dzieci i młodzieży w tym cyber przemoc, uzależnienia od gier wpływające na funkcjonowanie dzieci i młodzieży itp.).

### III. ZASADY ORGANIZACYJNE

#### § 3

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest obowiązkowo uczestniczyć w formach wskazanych w zawartej z nim umowie.
2. Uczestnikom spoza miasta Mielca zostaną zwrócone koszty dojazdów na wybrane formy wsparcia.
3. Zwrot kosztów przejazdu i powrotu dokonywany jest w przypadku przejazdu i powrotu najtańszym dogodnym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej.
4. Podstawą zwrotu kosztów dojazdu publicznym środkiem transportu jest przedłożenie przez uczestnika następujących dokumentów:
  - wniosku o zwrot kosztów dojazdu
  - dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z przejazdem w szczególności: czytelnych paragonów fiskalnych, biletów przejazdowych (tam i z powrotem, z datą i godziną, za jeden dzień, w którym uczestnik był obecny na zajęciach).



5. W przypadku braku złożenia kompletnego wniosku zwrot kosztów dojazdu nie zostanie dokonany.
6. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
  - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w przewidzianych dla niego formach wsparcia, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na obowiązującym u Beneficjenta dokumencie,
  - b) wypełniania ankiet ewaluacyjnych na początku i na końcu realizacji Projektu oraz w czasie jego trwania,
  - c) bieżącego informowania Beneficjenta o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika projektu w Projekcie.
7. W przypadku nieobecności Uczestnika projektu na zajęciach ma on obowiązek złożyć wyjaśnienia dotyczące powodów nieobecności wraz z udokumentowaniem tego faktu o ile istnieje taka możliwość.
8. W przypadku naruszenia zasad uczestnictwa, a w szczególności podania nieprawdziwych informacji, zatajenia prawdy lub ujawnienia okoliczności uzasadniających przypuszczenie, iż Uczestnik projektu nie daje rękojmi należytego wykonania zawartych postanowień decyzją Beneficjenta, Uczestnik projektu zostanie wykluczony z uczestnictwa w Projekcie.
9. Harmonogram realizacji poszczególnych form wsparcia będzie udostępniony Uczestnikowi projektu.
10. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika projektu w projekcie przyjmuje się dzień przystąpienia do pierwszej formy wsparcia po wcześniejszym podpisaniu: Deklaracji uczestnictwa w projekcie, niniejszego regulaminu i umowy.

#### IV. REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

##### § 4

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie w przypadkach znacznego pogorszenia stanu zdrowia, uniemożliwiającego udział w projekcie lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających udział w projekcie.
2. Rezygnację należy zgłosić do Beneficjenta bezpośrednio po powzięciu informacji o wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających udział w projekcie.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o powodach rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika projektu z udziału w Projekcie lub w sytuacji skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewywiązywaniem się z postanowień zawartych w Regulaminie, co spowoduje zagrożenie nieosiągnięcia przez Beneficjenta założonych wskaźników produktu i rezultatu Beneficjent może żądać od Uczestnika projektu dodatkowych wyjaśnień dotyczących zaistniałych okoliczności oraz pisemnego oświadczenia o powodach rezygnacji wraz z udokumentowaniem tego faktu o ile istnieje taka możliwość.



## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 5

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2021r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
3. Regulamin może ulec zmianie w związku z wprowadzeniem zmian we wniosku o dofinansowanie Projektu, w przepisach prawa lub warunkach umowy o dofinansowanie Projektu oraz ze względu na pisemne zlecenie wprowadzenia określonych zmian ze strony instytucji uprawnionej do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.
4. Uczestnik projektu otrzymuje 1 egzemplarz Regulaminu, który dostępny jest również w siedzibie Beneficjenta i na jego stronie internetowej.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Dyrektora PCPR, który podejmuje decyzje po uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu.
6. Decyzje Dyrektora PCPR są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.

Wszelkie uwagi i zapytania można kierować do Biura Projektu pod numer tel. 17 78 00 474, 17 78 00 491 lub adres e-mail: dsztuka@pcprmielec.pl, ablicharz@pcprmielec.pl.

### AKCEPTUJĘ WARUNKI NINIEJSZEGO REGULAMINU

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Mińsku

.....  
*Beata Kurdys*  
Zatwierdził Dyrektor PCPR

.....  
Data i podpis Uczestnika projektu<sup>1</sup>

<sup>1</sup> w przypadku małoletnich dzieci podpis przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego